

ระดับคณะ หน่วยงานสนับสนุน และสถาบัน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567						ปีงบประมาณ 2568								ปีงบประมาณ 2569							
	ปี พ.ศ. 2567						ปี พ.ศ. 2568										ปี พ.ศ. 2569					
	ปีการศึกษา 2567										ปีการศึกษา 2568											
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ทบทวนระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2567																						
ปรับปรุงคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสนับสนุน และระดับสถาบัน ตามเกณฑ์แต่ละระดับ ประจำปีการศึกษา 2567																						
มอบหมายผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567																						
กำกับติดตามผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในทุกระดับและติดตามการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบในระดับสถาบัน																						
ระบบประเมินคุณภาพ (Quality Assessment)																						
ระดับคณะ																						
จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ทำการวิพากษ์ฯ เตรียมรับการประเมินฯ (จัดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเองให้กับส่วนกลางก่อนวันรับการตรวจประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 45 วัน)																						
รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 (ภายในเดือนพฤศจิกายน 2568)																						
ดำเนินการจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา กรอกรายงานข้อมูลพื้นฐาน (CDS) และผลการตรวจประเมินฯ ในระบบ CHE QA Online ประจำปีการศึกษา 2566 (หลังรับการตรวจประเมินฯ ไม่เกิน 15 วัน) (ภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2568)																						
ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2568 (ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2568)																						
ระดับหน่วยงานสนับสนุน																						
จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ทำการวิพากษ์ฯ เตรียมรับการประเมินฯ (จัดส่งเล่มรายงานการประเมินตนเองให้กับส่วนกลางก่อนวันรับการตรวจประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 45 วัน)																						
รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 (ภายในเดือนพฤศจิกายน 2568)																						
ดำเนินการจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา กรอกรายงานข้อมูลพื้นฐาน (CDS) และผลการตรวจประเมินฯ ในระบบ CHE QA Online ประจำปีการศึกษา 2567 (หลังรับการตรวจประเมินฯ ไม่เกิน 15 วัน) (ภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2568)																						
ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2568 (ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2568)																						

ปฏิทินการดำเนินงานประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ระดับคณะ หน่วยงานสนับสนุน และสถาบัน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2567					ปีงบประมาณ 2568										ปีงบประมาณ 2569							
	ปี พ.ศ. 2567					ปี พ.ศ. 2568										ปี พ.ศ. 2569							
	ปีการศึกษา 2567										ปีการศึกษา 2568												
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
ระดับสถาบัน																							
จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และดำเนินการจัดการวิพากษ์ (ส่งเล่มรายงานการประเมินตนเองให้กับคณะกรรมการก่อนวันรับการตรวจประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 45 วัน)																							
กรอกข้อมูลในระบบ CHE QA Online และตรวจสอบข้อมูลในระดับหลักสูตร คณะ ให้สมบูรณ์																							
รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 (ภายในเดือนมกราคม 2568)																							
ดำเนินการจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา กรอกข้อมูลผลการตรวจประเมินฯ ในระบบ CHE QA Online ประจำปีการศึกษา 2567 (หลังรับการตรวจประเมินฯ ไม่เกิน 15 วัน) (ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2569)																							
มหาวิทยาลัยจัดส่งรายงานการประเมินคุณภาพภายใน (ประกอบด้วย SAR และผลการประเมิน คุณภาพภายใน ระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าและระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567) ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาผ่านระบบ CHE QA Online และหน่วยงานต้นสังกัด																							
ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2568 (ภายในเดือนมีนาคม 2568)																							

งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษาและงานบริหาร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน